

## Buchhalter (m/w/d) – Standort: Münster

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir am **Standort Münster** eine **Buchhaltungskraft mit dem Blick über den Tellerrand in Vollzeit**.

### Ihre Aufgaben

- Erstellung der laufenden Finanzbuchhaltung (DATEV) nebst Kostenstellenrechnung und Mahnwesen
- Erstellung der Zwischenabschlüsse sowie des Jahresabschlusses unter Berücksichtigung vereinspezifischer Besonderheiten
- Controllingtätigkeiten und Report an die Geschäftsleitung,
- Organisatorische und administrative Aufgaben im Tagesgeschäft,
- Begleitung und Unterstützung der Weiterentwicklung der Controlling-Instrumente sowie der Management-Informationssysteme im Studienwerk.

### Was wir bieten

- einen unbefristeten und sicheren Arbeitsplatz
- mit spannenden und täglich wechselnden Aufgaben und der Möglichkeit, das Arbeitsfeld aktiv nach eigenen Erfahrungen und Vorstellungen weiter zu entwickeln.
- eine gute Führung und einen engen Zusammenhalt
- in einem gut funktionierenden, dynamischen Team.
- anspruchsvolle Arbeitsbereiche mit viel Gestaltungsspielraum,
- flexible Arbeitszeiten,
- eine familienfreundliche Arbeitsumgebung sowie
- individuelle Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

### Was Sie mitbringen

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellter (m/w/d) ggf. mit erfolgreich abgelegter Prüfung zum/zur Steuerfachwirt/in oder Bilanzbuchhalter/in
- gute Kommunikationsfähigkeit,
- Sicherheit im Umgang mit modernen EDV-Anwendungen (insbesondere vertiefte DATEV-Kenntnisse),
- Offenheit für neue Herausforderungen, die sich im Tagesgeschäft ergeben,
- selbstständiges und strukturiertes Arbeiten.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, bevorzugt per [Online-Bewerbung](#).